

研究生管理信息系统使用说明

(研究生优秀成果奖申报)

一、申请人

1. 成果录入

研究生通过“个人信息管理-学生表现信息”，维护需要提交申请的优秀成果（含发表论文、发表专著或专利）。

序号	选择	论文名称	发表时间	期刊会议名称	级别	收录情况	本人位次	是否公开	状态	操作
1	<input type="checkbox"/>		2020-11-18		国际会议	EI	共同第一	公开	学院秘书审核通过 / 书记审核通过	编辑 修改与学位 论文相关信息
2	<input type="checkbox"/>		2020-09-14		国际期刊	SCI	第5位	公开	学院秘书审核通过 / 书记审核通过	编辑 修改与学位 论文相关信息
3	<input type="checkbox"/>		2019-11-18		国际会议	EI	第2位	公开	学院秘书审核通过 / 书记审核通过	编辑 修改与学位 论文相关信息
4	<input type="checkbox"/>		2019-09-03		国际会议	EI	第4位	不公开	学院秘书审核通过 / 书记审核通过	编辑 修改与学位 论文相关信息

成果的状态须为“学院秘书审核通过”，方可用于优秀成果申请。

2. 上传电子签名

研究生通过个人系统“个人信息管理-基本信息维护”，上传电子签名。

学号		姓名	政治面貌	中共党员
移动电话		QQ	微信	
电子邮箱		紧急联系人电话	辅导员	
住宿方式		集中住宿点	宿舍地址	
现居住地		省	市	区
现住址		山东省	现住址	山东省济南市
户籍所在地		山东省	家庭地址	
健康状况		请输入健康状况	户籍地址	

点击此处, 手机扫描二维码上传电子签名

3. 优秀成果奖申报

研究生通过“项目管理-奖励项目申请查看”，点击“优秀学术/实践成果奖申请”。



进入如下界面, 选择本次申请的“成果所属学科”和“成果类别”, 填写“成果名称”和“该成果主要创新点、学术影响、专利推广应用情况等”(限 200 字以内), 选择已经通过学院秘书审核的代表性支撑成果(最多 3 项), 上传支撑成果附件, 点击“提交”。如有需要, 可在导师审核通过前对成果进行修改等操作。



研究生可通过系统“奖励项目申请查看”查看奖项审核状态。状态为“学院、学部校区待审核”时，说明该成果已通过导师审核。



可进入系统“查看详情”，通过“附件下载”“申报表下载”下载查看已上传附件和《研究生优秀学术/实践成果奖申报表》（自动显示申请人和导师电子签名）。



注：申请成果的成果所属学科、成果类别、成果名称、刊物名称、发表时间（见刊时间）、作者位次、收录情况、影响因子、刊物分区、他引次数和成果网页地址等字段，请务必在“学生表现信息”中准确填写，否则无法显示到成果申请表中。

二、申请人导师

1. 上传电子签名

导师通过个人系统“个人信息管理-基本信息维护”，上传电子签名。

山东大学研究生管理信息系统

个人信息管理 | 培养管理 | 学位管理 | 导师管理 | 项目审核 | 奖励项目审核 | 个人信息管理 | 基本信息维护 | 导师管理 | 培养管理 | 学位管理 | 项目审核 | 奖励项目审核

您好, [用户名] 当前在线131人

个人信息管理 | 培养管理 | 学位管理 | 导师管理 | 项目审核 | 奖励项目审核

基本信息维护

点此处, 手机扫描二维码上传电子签名

编号	姓名
证件号码	男
学院	
专业	教授
最后学历	博士
联系电话	
QQ	
邮箱	
通信地址	
研究方向	

2. 成果奖审核

导师通过“项目管理-奖励项目审核”，选择“奖励项目名称”和“年度”，查询后，审核研究生申报成果，填写“导师意见”（限50字以内），若同意申报点击“审核通过”。

山东大学研究生管理信息系统

个人信息 | 培养管理 | 学位管理 | 导师管理

项目管理 | 奖励项目审核

奖励项目审核

请选择成果类型 | 请选择年度 | 查询

序号	学号	姓名	申请年度	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	导师意见	操作
1			2022	优秀学术成果	论文、论文、论文		研究生院待审核	审核	查看详情
2			2022	优秀学术成果	论文、论文、论文		研究生院待审核		查看详情 点击下载

序号	申请年度	学号	姓名	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	导师意见	操作
1	2022			优秀学术成果	论文、论文、论文		导师待审核	导师意见 (请详述推荐理由, 限制50字)	审核通过 查看详情 点击下载

三、培养单位

1. 维护分管领导信息

培养单位工作人员通过“培养管理-学院辅助信息维护”，维护学院分管领导信息。

山东大学研究生管理信息系统

个人信息管理 | 培养管理 | 学位管理 | 导师管理 | 项目审核 | 奖励项目审核 | 个人信息管理 | 基本信息维护 | 导师管理 | 培养管理 | 学位管理 | 项目审核 | 奖励项目审核

您好, 学院秘书 当前在线267人

学院辅助信息维护

分管领导	姓名	ID
分管副院长		200799
分委会主席		
分管副书记		

提交

若在添加分管领导信息时，查询不到人员信息，可通过“教师管理-教师维护”添加相关人员。



山东大学研究生管理信息系统

GRADUATE SCHOOL OF SHANDONG UNIVERSITY

您好, 学院秘书 当前在线104人

教师管理

教师维护

所属学院

教师姓名

教师类型

添加校内教师

添加校外教师

添加特聘专家

已添加教师列表

序号

教师名

教师编号

教师职称

职称类别

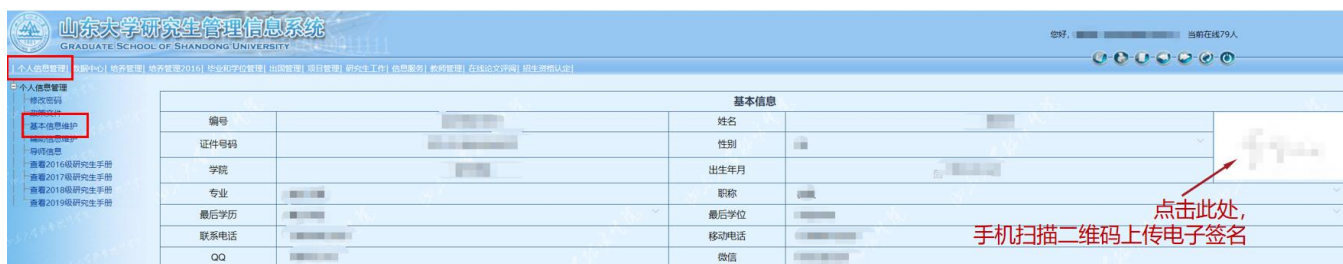
教师类别

操作

SORRY:没有符合的数据!

2. 分管领导上传电子签名

分管领导通过个人系统“个人信息管理-基本信息维护”，上传电子签名。



山东大学研究生管理信息系统

GRADUATE SCHOOL OF SHANDONG UNIVERSITY

您好, 当前在线79人

个人信息管理

基本信息管理

基本信息维护

查看2016级研究生手册

查看2017级研究生手册

查看2018级研究生手册

查看2019级研究生手册

编号

证件号码

学院

专业

最后学历

联系电话

QQ

姓名

性别

出生年月

职称

最后学位

移动电话

微信

点击此处, 手机扫描二维码上传电子签名

3. 优秀成果奖申请信息导出

培养单位评审前，工作人员可通过“项目管理-奖励项目审核”，选择“奖励项目名称”和“年度”，查询后，点击“导出申请汇总信息”，导出已经通过导师审核的优秀成果 excel 表格，以便组织院内评审。



山东大学 | 研究生管理信息系统

个人信息 培养管理 学位管理 导师管理 数据统计

项目管理

奖励项目审核

个人成果审核

奖励项目审核

导出申请汇总信息

生成下载奖励项目审核汇总表

优秀学术成果奖

2022

查询

已审核列表

序号	学号	姓名	申请年度	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	成果所属学科	培养单位学号	学院学号	操作
1			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文		研究生院待审核	信息		1	取消审核 查看详情
2			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文		研究生院待审核	信息		2	取消审核 查看详情

未审核列表

序号	申请年度	学号	姓名	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	成果所属学科	培养单位学号	学院学号	操作
1	2022			优秀学术成果	论文/论文/论文		学院、学院地区待审核	理学			审核通过 查看详情

4. 优秀成果奖审核

各研究生培养单位可根据自身情况选择推荐学术奖或实践奖，分别排序，推荐奖项之和不得超过分配推荐指标。

培养单位根据评审公示结果，通过“项目管理-奖励项目审核”，选择“奖励项目名称”和“年度”，查询后，审核成果。确定统一本单位“成果所属学科”，以便学校分配评审组。在“学院排序”处填写推荐排名，点击“审核通过”。威海校区、齐鲁医学院所属培养单位审核时，请在“培养单位排序”处填写推荐排名，点击“审核通过”。



各研究生培养单位可根据自身情况选择推荐学术奖或实践奖，分别排序，推荐奖项之和不得超过分配推荐指标。

优秀学术成果奖 2022 查询

奖励项目审核

导出申请汇总表 生成下载奖励项目推荐汇总表

已审核列表

序号	学号	姓名	申请年度	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	成果所属学科	培养单位排序	学院排序	操作
1			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文		研究生院待审核	信息		1	取消审核 查看详情
2			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文					2	取消审核 查看详情 前往下载

未审核列表

序号	申请年度	学号	姓名	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	成果所属学科	培养单位排序	学院排序	操作
1	2022			优秀学术成果	论文/论文/论文						取消审核 查看详情 前往下载

审核时需确定统一本单位“成果所属学科”，以便学校分配评审组。

说明：培养单位维护分管领导信息及相关领导上传电子签名后方可审核。

5. 下载查看优秀成果奖申报材料

培养单位审核通过后，成果进入“已审核列表”。选择“奖励项目名称”和“年度”，查询后，可通过系统“下载奖励项目推荐汇总表”下载查看《山东大学研究生优秀学术/实践成果奖推荐汇总表》（自动显示分管领导签字和学院公章）。



奖励项目审核

导出申请汇总表 生成下载奖励项目推荐汇总表

优秀学术成果奖 2022 查询

已审核列表

序号	学号	姓名	申请年度	奖励项目名称	成果类型	成果名称	状态	成果所属学科	培养单位排序	学院排序	操作
1			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文		研究生院待审核	信息		1	取消审核 查看详情
2			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文		研究生院待审核	信息		2	取消审核 查看详情 前往下载
3			2022	优秀学术成果	论文/论文/论文		研究生院待审核	信息		3	取消审核 查看详情 前往下载

6. 材料报送

本年度成果奖均通过研究生管理信息系统线上报送，无需线下报送纸质材料。

为免有误，烦请各培养单位提交前，务必本地下载查看下列材料是否正确，以便学校评审时提供准确材料：

(1) 《山东大学研究生优秀学术/实践成果奖申报表》；

山东大学研究生优秀学术成果奖申报表

培养单位：

成果名称	测试				
成果所属学科	信息			理论	
姓名		学号		联系电话	
学生类型	普通专业硕士	年级	2019	导师姓名	
专业				录取类别	非定向
该成果主要创新点、学术影响、专利推广应用情况等(限200字以内)	测试				
代表性支撑成果(成果分类(论文/专著/专利等);成果名称;刊物名称;发表时间;作者位次;收录情况;影响因子;刊物分区;他引次数;成果网页地址)					
1. 论文: S ¹ D ² I ³ S ⁴					
2. 论文: I ¹					
3. 论文: V ¹ Z ²					
本人承诺所提供的材料真实、准确。支撑成果未曾获得山东大学研究生优秀成果奖,本年度未同时申报优秀学术成果奖和优秀实践成果奖。					
本人签名: 2022年04月24日					
测试					
导师签字: 2022年04月24日					

(2) 上报每项成果及其证明材料 PDF 附件无误;

(3) 《山东大学研究生优秀学术/实践成果奖推荐汇总表》。

山东大学2022年研究生优秀学术成果奖推荐汇总表

分管领导电子签名

培养单位（盖章）

学院电子公章

负责人签字：

推荐排序	成果名称	成果所属学科	成果类别	代表性支撑学术成果			申报人			导师	导师推荐意见
				成果名称	刊物名称/作者位次/发表时间	收录情况/影响因子/刊物分区/他引次数	姓名	学号	学生类型		
1	测试	信息	理论					2	普通专业硕士		测试
2		信息	应用技术						普通专业硕士		